

## **Algemene voorwaarden mr M.L.M. Lohman, Lohman Davidse advocaten**

**Artikel 1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die derden als cliënten (opdrachtgevers) verstrekken aan mr Lohman (opdrachtnemer), zulks voor zover het betreft opdrachten op juridisch gebied en/of op het gebied van de advocatuur.

**Artikel 2** Iedere aansprakelijkheid uit hoofde van de verstrekte opdrachten is beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het betreffende geval aanspraak geeft. Indien krachtens genoemde verzekering geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat terzake van de desbetreffende opdracht aan honorarium (excl. BTW) aan de opdrachtgever in rekening is gebracht of nog in rekening gebracht kan worden.

**Artikel 3** In het kader van de uitvoering van de opdrachten is opdrachtnemer gerechtigd derden in te schakelen, bij de keuze waarvan uiterste zorgvuldigheid in acht genomen zal worden. Voor de gedragingen van deze derden draagt opdrachtnemer geen verantwoordelijkheid. Evenmin is opdrachtnemer aansprakelijk voor de tekortkomingen van deze derde(n). Vergoedingen van deze derde(n) zullen voor rekening en risico komen van de opdrachtgever.

**Artikel 4** Opdrachtnemer verplicht zich om gelden die door derden aan opdrachtgever dienen te worden betaald, te doen betalen hetzij rechtsreeks aan de opdrachtgever, dan wel op bankrekening nl14ABNA0593992806 (ABN-AMRO te Amsterdam) ten name van de Stichting Beheer Derdengelden Davidse advocatenkantoor. Op deze rekening zullen gelden worden gehouden die opdrachtgever voor of ten behoeve van de opdrachtgever in depot heeft. Behoudens anders overeengekomen zal opdrachtgever geen rente verschuldigd zijn en geen administratie- of beheerskosten in rekening brengen. In het geval van telefonische spoedoverboeking zullen de bankkosten van deze betaling 1:1 worden doorberekend aan de opdrachtgever.

**Artikel 5** In zaken, anders dan krachtens gefinancierde rechtshulp, worden door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden overeenkomstig voornoemde urenregistratie maandelijks gedeclareerd, behoudens andersluidende schriftelijke afspraak, op basis van het schriftelijk met de opdrachtgever overeengekomen uurtarief, vermeerderd met onbelaste en belaste verschotten. Opdrachtnemer is gerechtigd om terzake van honorarium en verschotten een voorschot bij de opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtnemer is gerechtigd om het bedongen tarief aan het begin van ieder jaar te indexeren overeenkomstig het van overheidswege gepubliceerde prijsindexcijfer gezinsconsumptie.

**Artikel 6** In het geval van gefinancierde rechtshulp (pro deo) zullen de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden overeenkomstig urenregistratie gedeclareerd worden bij de Raad voor Rechtsbijstand te Amsterdam.

Voor eigen rekening van de opdrachtgever blijven:

- de door de Raad voor Rechtsbijstand op te leggen eigen bijdrage(n);
- de (on)belaste verschotten, zoals uittreksels, griffierechtenkosten van derden en andere rechtsreeks aan opdrachtnemer in rekening gebrachte kosten;
- de eventueel door opdrachtgever verschuldigde bijdrage in de proceskosten van de wederpartij (bij verlies van de zaak);
- de eventueel door de opdrachtgever te voeren procedure tegen een beslissing van de Raad voor Rechtsbijstand.

Opdrachtnemer is gerechtigd om ter zake van de eigen bijdrage en voorzienbare verschotten een voorschot in rekening te brengen. In het geval gefinancierde rechtshulp is aangevraagd, doch deze niet door de Raad voor Rechtsbijstand definitief wordt toegekend, dan wel de aanvraag in eerste aanleg is afgewezen, is opdrachtnemer gerechtigd om een voorschot in rekening te brengen, onder de verplichting dit te verrekenen met de opdrachtgever indien en voor zover en vanaf de datum van ingang waarvan gefinancierde rechtshulp wordt toegekend. Indien een voorwaardelijke toevoeging wordt omgezet in een definitieve toevoeging is opdrachtnemer niet gehouden om over deze voorschoten rente te betalen.

De opdrachtgever stelt opdrachtnemer steeds onverwijld op de hoogte van wijzigingen in de inkomens- en vermogenspositie aan zijn zijde, zulks in verband met een herbeoordeling van de financiële draagkracht die oorspronkelijk tot een afwijzing van de aanvraag gefinancierde rechtshulp heeft geleid. Laat de opdrachtgever zulks na dan kan hij zich aan het einde van de zaak er niet jegens opdrachtnemer op beroepen dat hij voor gefinancierde rechtshulp in aanmerking had kunnen komen. Indien een voorwaardelijke toekenning van gefinancierde rechtsbijstand uiteindelijk niet leidt tot een definitieve toevoeging, dan is opdrachtnemer gerechtigd om overeenkomstig dit artikel met de opdrachtgever af te wikkelen.

**Artikel 7** Betaling van declaraties dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum zonder aftrek, korting of verrekening. Indien declaraties niet tijdig of niet geheel door de opdrachtgever worden voldaan, zijn de wettelijke rente en buitengerechtigde kosten ad 15% over het openstaande deel van de declaratie verschuldigd. Opdrachtnemer is gerechtigd om in het geval van niet tijdige betaling van zijn declaratie zijn werkzaamheden op te schorten, waarvan de gevolgen geheel voor rekening en risico van de opdrachtgever zijn.

**Artikel 8** Bij beëindiging van de opdracht dan wel sluiting van het dossier ontvangt de opdrachtgever een schriftelijke bevestiging daarvan. Voort worden alle van de opdrachtgever ontvangen originele bescheiden op eerste verzoek van de opdrachtgever afgegeven. Het overige dossier wordt gearchiveerd en gedurende ten minste 10 jaren na sluiting van het dossier bewaard. Hierna zal het dossier worden vernietigd. Indien er meer dan een jaar geen activiteit heeft plaatsgehad in het dossier wordt het dossier geacht te zijn gesloten. Na sluiting van het dossier wordt de opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor de bewaring van zijn rechten door tijdige en herhaaldelijke stuiting van de verjaringstermijn. Opdrachtnemer heeft dienaangaande na sluiting van het dossier geen taak of verantwoordelijkheid.

**Artikel 9** De rechtsverhouding tussen opdrachtnemer en opdrachtgever wordt beheerst door Nederlands recht. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.

**OPDRACHTBEVESTIGING**

Ondergetekende:

Naam:.....

Adres:..... te.....

Telefoon.....

Kopie ID/paspoort/rijbewijs nr.....

verklaart opdracht te geven aan mr. M.L.M. Lohman (opdrachtnemer) van Lohman-Davidse *advocaten* te Amsterdam zijn/haar belangen te behartigen terzake:

de huurbeëindiging bedrijfsruimte Amstelveenseweg 1150 I en II

De belangenbehartiging wordt onder strikte vertrouwelijkheid aanvaard. Over te ondernemen stappen en acties zal steeds in overleg met u worden besloten.

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd op basis van een uurtarief van € 181,50 (incl. BTW). Bij het verstrekken van de opdracht wordt een voorschot in rekening gebracht van € ..... plus de te verwachten griffierechten en kosten van uitreksels ad € ..... Gedurende de looptijd van de opdracht wordt, afhankelijk van de verrichte werkzaamheden, op voorschot of achteraf gedeclareerd.

Proceskosten, griffierecht, deurwaarderskosten of kosten voor inschakeling van derden worden separaat en vooraf in rekening gebracht.

Met uw akkoord bevestigt u niet in aanmerking te komen voor gefinancierde rechtsbijstand.

Ondergetekende heeft kennis genomen van de op de achterzijde van deze opdrachtbevestiging weergegeven algemene voorwaarden en gaat daarmee akkoord.

Amsterdam, .....2015

Handtekening.....

---